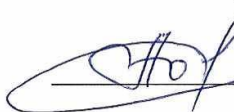


Принято с учётом мнения
Родительского комитета учреждения
Протокол № 3 от «7» «апреля» 2016 г.
Принято с учетом мнения
Педагогического совета
Протокол №4 от 08.02.2016 г.

Утверждаю

Директор школы

А.Ю. Романов
Приказ № 222 от « 12» «мая» 2016 г.

Положение о совете Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете Учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 города Волхова»

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности совета Учреждения, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. В своей деятельности совет Учреждения руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

2. Структура совета Учреждения, порядок его формирования

2.1. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения.

Директор Учреждения входит в состав совета Учреждения по должности. По решению совета Учреждения в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или), общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены совета Учреждения), а также представители иных органов Учреждения.

2.2. Общая численность совета Учреждения – не менее 15 человек. Количество членов совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не может быть менее одной трети и более половины от общего числа членов совета Учреждения.

Количество членов совета Учреждения из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти от общего числа членов совета Учреждения. Остальные места в совете Учреждения занимают: директор Учреждения, представители обучающихся 9-11 классов, привлечённые члены. Состав совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Члены совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на общешкольной родительской конференции председателей родительских комитетов классов.

2.4. В состав совета Учреждения из числа обучающихся входят по одному представителю от 9-11 классов, представители избираются на собрании класса.

2.5. Члены совета Учреждения из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

2.6. Члены совета Учреждения избираются сроком на 2 года, за исключением членов совета Учреждения из числа родителей и обучающихся, которые избираются сроком на один год. Совет Учреждения считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов совета Учреждения. В случае выбытия избранного члена совета Учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета Учреждения.

3. Организация деятельности совета Учреждения

3.1 Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый на 2 года членами совета Учреждения из их числа. Члены совета Учреждения из числа обучающихся не могут быть избраны председателем совета Учреждения. Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.2. Председатель совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания совета Учреждения и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета Учреждения. В случае отсутствия председателя совета Учреждения его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя совета Учреждения. Для ведения текущих дел члены совета Учреждения назначают секретаря совета Учреждения, который обеспечивает ведение протоколов заседаний совета Учреждения.

3.3. Очередные заседания совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета Учреждения, как правило, не реже одного раза в квартал. Внеочередное

заседание совета Учреждения проводится по решению председателя совета Учреждения или директора Учреждения. Совет Учреждения также может созываться по инициативе органов местного самоуправления Волховского муниципального района или не менее чем одной трети от числа членов совета Учреждения.

4. Компетенция совета Учреждения

К компетенции совета Учреждения относится: рассмотрение локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, в целях выражения своего мнения;

рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося,

рассмотрение по представлению директора Учреждения, программы развития Учреждения;

порядка и условий распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

частей основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений; развития воспитательной работы в Учреждении;

формы договора об образовании; внесение директору Учреждения предложений в части распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения; создания в Учреждении необходимых условий для организации питания медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в Учреждении;

оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

Совет Учреждения может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением или

органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Права и обязанности совета

4.1. Совет Учреждения имеет право: вносить на рассмотрение предложения органам управления Школой, получать информацию о результатах их рассмотрения, инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности

Школы, органам управления Школой изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;

вносить предложения о поощрении педагогов, родителей, (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий. Совет Учреждения обязан:

выполнять план работы и Родительского комитета учреждения;
отвечать за принимаемые решения;
устанавливать взаимопонимание между органами управления Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
принимать решения в соответствии с законодательством.

5. Делопроизводство совета Учреждения

5.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности совета Учреждения, а также информирование членов Родительского комитета учреждения о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём совета Учреждения.

5.2. Делопроизводство совета Учреждения ведётся в соответствии с законодательством.

5.3. Информация о заседаниях совета Учреждения размещается на сайте Школы в рубрике «Информация для родителей».

Здесь же размещаются решения Родительского комитета учреждения.

5.4. Протоколы Родительского комитета учреждения хранятся в Учреждении. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского комитета.