

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
администрации Волховского  
муниципального района  
от 19.06.2019 г. № 1566  
Приложение 3

### АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2019 - 2020 учебного года  
составлен «03» июля 2019 года

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8 города Волхова"**

(полное наименование организации, год постройки)

**Волховский муниципальный район Ленинградской области**

(учредитель организации)

**Ленинградская область, Волховский район, город Волхов, ул. Волгоградская, д. 13, Ленинградская область, Волховский район, город Волхов, ул. Волгоградская, д. 13б**

(юридический адрес, физический адрес организации)

**Директор школы Романов Андрей Юрьевич, телефон - 8-81363-21334**

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

**В соответствии с постановлением Администрации Волховского муниципального района Ленинградской области**

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от « 19 » июня 2019 г. № 1566 в период с « 26 » июня 2019 г. по « 08 » августа 2019 г. межведомственной комиссией в составе:

Председатель комиссии:

**Конева Светлана Владимировна**, заместитель главы администрации Волховского муниципального района по социальным вопросам

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

**Мельникова Юлия Николаевна**, председатель Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

**Лимбакова Светлана Михайловна**, главный специалист МКУ "Центр образования Волховского муниципального района"

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

**Башкирова Елена Алексеевна**, заместитель председателя Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района

(должность, фамилия, имя, отчество)

**Смирнов Сергей Александрович**, главный специалист отдела по культуре и туризму администрации ВМР

**Романова Наталья Васильевна**, главный специалист МКУ «Центр образования администрации Волховского муниципального района»;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Представитель МКУСиЗ администрации Волховского муниципального района;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Представитель ТО УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Волховском, Лодейнопольском и Подпорожском районе

(должность, фамилия, имя, отчество)

Представитель Отдела надзорной деятельности и профилактической работы Волховского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Представитель ОМВД России по Волховскому району

(должность, фамилия, имя, отчество)

Представитель Волховской городской прокуратуры

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности **Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 8 города Волхова"**

(полное наименование организации)

**МОБУ "Школа № 8 города Волхова"**

(далее – организация).

#### I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

**Устав Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 8 города Волхова"**

(полное наименование образовательной организации)

№ 2756 от « 15 » декабря 2015 года;

**Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление** (Волгоградская, д. 136) от «16» марта 2017 г. № 47-47/010-47/010/003/2016-1248/1, (Волгоградская, д. 13) на право оперативного управления) от «28» декабря 2004 г. № 47-АА 474805, регистрационный номер 47-01/15-21/2001-204, вид права собственность от «09» февраля 2011 № 47-АБ 082796, регистрационная запись 47-47-10/002/2011-109 подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от «20» апреля 2018 г. кадастровый номер 47:12:0204011 Ранее присвоенный государственный учетный № 679п, на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

**Свидетельство об аккредитации организации** выдано «10» апреля 2017 г., Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области,  
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 47А01 № 0000891, срок действия свидетельства с «10» апреля 2017 г. до «15» мая 2023 года.

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «22» февраля 2017 г., серия 47ЛО1, № 0001502, регистрационный номер 026-17**

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области,  
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)  
срок действия лицензии - бессрочная.

2. **Паспорт безопасности организации** от «28» мая 2018 года оформлен.

**Декларация пожарной безопасности** организации регистрационный № 41609101000 ТО-12 от «01» апреля 2016 г. оформлена.

**План подготовки организации к новому учебному году** - разработан и согласован установленным порядком.  
(разработан, не разработан)

3. **Количество зданий организации** - 2 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2018-2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0:

(всего)

б) текущих ремонтов на 2 объектах, в том числе:

- Ремонтные работы потолка в спортивном зале старшей школы, выполнены ООО "РемДом", акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;
- Ремонт крыльца в начальной школе, выполнены ООО "РемДом", акт приемки акт приемки оформлены, гарантийные обязательства имеются;
- Ремонтные работы потолка в спортивном зале старшей школы, выполнены ООО "РемДом", акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;
- Замена 2-ух дверей на входе в начальной школе на металлические, выполнены ООО "РемДом", акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;
- Замена 3-х лестничных дверей в начальной школе на 3-м этаже, выполнены ООО "РемДом", акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;
- Установка видеодомофона в начальной школе, выполнены ООО "Системы Безопасности", акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;
- Начальная школа, ремонт крыльца в столовой, на пожарном выходе, гарантийные восстановительные работы, выполнили ООО "Теплый Дом" акт приемки, гарантийные обязательства не имеются;

в) иных видов ремонта на 2 объектах образовательной организации:

Сделана дополнительная калитка в заборе с южной стороны для прохода на территорию школы (основные ворота для прохода и проезда машин будут закрыты);  
(наименование объекта, вид ремонта)

На август месяц запланирован ремонт уличных спортивных площадок (демонтаж старого покрытия и забора и установка нового прорезиненного покрытия и забора, высотой 3 метра;

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **не имеется.**

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо \_\_\_\_\_

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются**:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг **начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.**

б) проектная допустимая численность обучающихся - 950 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 953 человек, в том числе 6 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов - 134 человека; из них поступивших в ВУЗы - 16 человек, профессиональные образовательные организации - 56 человек, работают - - человек; не работают - - человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - \_\_\_\_\_ человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 34; количество обучающихся - 953 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 34 классов, 953 обучающихся;

во 2 смену - 0 классов, 0 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 55 человек 99 %;

научных работников - 0 - 0 человек 0 %;

инженерно-технических работников - 0 человек 0 %;

административно-хозяйственных работников - 9 человек 100 %;

производственных работников - 6 человек 100 %;

учебно-воспитательных работников - 4 человека 100 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек 0 %;

к) наличие плана работы организации на 2019 -2020 учебный год - **имеется**

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как : **удовлетворительное.**

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации **оборудованы** (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов		16 классов	100%			хорошая (приобретена в 2015г. и 2017г.)	огнетушители находятся в коридорах	
2.	Кабинеты старших классов		21 класс	70%			70% хорошая, приобретена в 2016-2017 г. 30% удовлетворительное.	В коридорах пож гидранты	
3.	Кабинеты иностранного языка		4 класса	80%				оборудован	
4.	Кабинет физики		2 класс + лаборантская	100%			хорошая (приобретена в 2015г.)	оборудован	
5.	Кабинет химии		1 класс + лаборантская	100%			хорошая (приобретена в 2015г.)	оборудован	
6.	Кабинет биологии		2 класс + лаборантская	100%			хорошая (приобретена в 2015г.)		
7.	Сенсорная комната		1 кабинет	100%			хорошая (приобретена в 2015г.)		
8.	Игровая		1 комната	90 %			хорошая (приобретена в 2015г.)		
9.	Спортивная комната		1 комната	90%			хорошая (приобретена в 2015г.)	оборудован	
10.	Спортивный зал (три зала: большой, средний, маленький)		3 зала	90%			спортивный инвентарь приобретен в 2015 году	оборудован	
11.	Кабинет Информатики		3 кабинета	90%				оборудован	
12.	Кабинет трудового обучения		2 кабинета	80%				оборудован	
13.	Конференц зал		1 зал	100%			хорошая (приобретена в 2015г.)	оборудован	
14.	Актовый зал		1 зал	70%			Кресла, приобретены в 2017, жалюзи приобретены в 2016 и 2017г.	оборудован	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 60, 30, 15 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – 15 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек 15, профиль мастерских - труды, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; кухня - 1 и др.) состояние – удовлетворительное;

компьютерный класс – **имеется 3 класса**, приспособлен (типовое помещение), емкость – 15, 15, 15 человек, состояние – удовлетворительное.

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена:**

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 126 единиц, из них подлежит списанию - 5 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 2 единицы. Основные недостатки: нет;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «31» июля 2019 г. № 2-31.  
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

**Потребность в спортивном оборудовании: нет**

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: нет

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное

Потребность в замене мебели: нет

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели: нет

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 14964; фонд учебников - 14386, 100 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 2249.

Основные недостатки: требуется обновление, особенно методический фонд

Потребность в обновлении книжного фонда - нет.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - **удовлетворительное:**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - **15,057га;**

**наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеется, соответствует.**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

**Основные недостатки - нет**

**наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, площадка у школы имеет покрытие - гравий, качели и скамейки, состояние удовлетворительное; 2 площадки спортивные - имеют ограждение и покрытие прорезиненное.**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

**Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах - соблюдается.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

**Основные недостатки: покрытие (ремонт не подлежит)**

**7. Медицинское обслуживание в организации - организовано;**

(организовано, не организовано)

**а) медицинское обеспечение осуществляется - внештатным**

(штатным, внештатным)

**медицинским персоналом в количестве - 2 человек, в том числе:**

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
врач	педиатр	0,5	Договор №9 от 04.04.2016г.	
медсестра	медсестра	1,5	Договор №9 от 04.04.2016г.	

**Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от "12" декабря 2017 г. N ЛО-47-01-001780, регистрационный номер;**

**б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:**

**медицинский кабинет - имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 2 человек, состояние - удовлетворительное;**

**логопедический кабинет - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);**

**кабинет педагога-психолога - имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 15 человек, состояние - удовлетворительное;**

**стоматологический кабинет - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);**

**процедурная - имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - 2 человек, состояние - удовлетворительное;**

**прививочная - имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - 2 человек, состояние - удовлетворительное;**

**Потребность в медицинском оборудовании - не имеется:**

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

**Основные недостатки: нет.**

8. Питание обучающихся - **организовано**

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 1 смену (2-х разовое: завтрак и обед), в 1 столовой  
(количество смен) (количество столовых)на 125 посадочных мест. Буфет имеется на 1 мест.  
(имеется, не имеется)Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

(удовлетворительное, неудовлетворительное) (соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 90%, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 141 ребенок, что составляет 100% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется: из продуктов, закупаемых организацией (из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: нетг) хранение продуктов, **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

(организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: нетд) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**,

(достаточное, недостаточное)

его техническое состояние **соответствует**,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации **оформлены**.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования: **нет**;

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует**

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: **нет**;ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

(достаточное, недостаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников

**имеется**

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: нети) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организован**

(организован, не организован)

**(питьевой фонтанчик, в начальных классах установлены кулеры).**

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: **нет**;л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется**

(имеется, не имеется)

договор № 14-19 от 31.01.2019г., ООО «Дезинфекционная станция» ИНН/КПП 7825468787 / 781101001.

(реквизиты договора, N, дата, организация, оказывающая услуги)



(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **нет**.

10.) Транспортное обеспечение организации - **не организовано**;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек, 0 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - **не имеется**;

(имеется, не имеется)

установленным требованиям \_\_\_\_\_.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - **не имеется**; , количество - 0 единиц.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется: **сторожа** в составе 4 сотрудников.

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 человек (по одному человеку в здании).

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

«Экстренный выезд наряда полиции», ФГКУ УВО ВНГ России по г. СПб и ЛО, №129 от 25.01.2019-30.06.2019 и 01.07.2019-31.12.2019, КТС установлены в обоих зданиях.

(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии на оказание услуг, N и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием:

**кнопка экстренного вызова, телефон**

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением: **оборудованы** и **обеспечивает** несанкционированный доступ;

(оборудована, не оборудована)

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба: **не организована.**

(организована, не организована)

Основные

недостатки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. 12. Обеспечение пожарной безопасности организации МОБУ «СОШ №8 г. Волхова» нормативным требованиям: **соответствует.**

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2018 году приемка состояние пожарной безопасности **проводилась.**

(проводилась, не проводилась)

**№ 2-17-50-182 от 17.12.2018 г. ОНД и ПР Волховского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области.**

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемка: **нарушения не выявлены** и предписания: **нет;**

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена **адресная система обнаружения пожара, ППКОП «С 2000 КДЛ с пультом «С2000м»**

(тип (вид) пожарной сигнализации)

**обеспечивающая автоматическое оповещение и управление эвакуацией по школе и автоматическую передачу сигнала в подразделение МЧС.**

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится **исправна;**

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **начальные классы – оборудованы, старшие - нет;**

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает.**

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает**

**обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия от  
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны** (~~не разработаны~~). Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены** (~~не назначены~~);  
(обеспечивает, не обеспечивает)

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**. Вывод на основании акта №48/15 от «08»08.2015г.  
(проводилась, не проводилась)

выданного **ООО «Электроком» - соответствует;**  
(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**.  
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: **не выявлены**.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены**  
(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль  
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)  
состояние **удовлетворительное**  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **проведена**  
(проведена, не проведена)

ул. Волгоградская, д. 13 - Акт № 1 проведения гидравлического испытания и промывки системы отопления от 09.07.2019 года, ул. Волгоградская, д. 13б - Акт № 1 проведения гидравлического испытания и промывки системы отопления от 09.07.2019 года,  
(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет 0 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0 %. Хранение топлива **не организовано**  
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается**.  
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет - **вентиляция приточная и естественная**.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется ГУП "Леноблводоканал".

16. Газоснабжение образовательной организации: нет.

17. Канализация ГУП «Леноблводоканал».

### И. Заключение комиссии

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 города Волхова»**

к новому 2019-200 учебному году: готова.

### III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Конева С.В.

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_ Мельникова Ю.Н.

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ Лимбакова С.М.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Башкирова Е.А.

\_\_\_\_\_ Смирнов С.А.

\_\_\_\_\_ Романова Н.В.

\_\_\_\_\_ Карполь В.А.