Романов Андрей Юрьевич

Подписано цифровой подписью: Романов Андрей Юрьевич
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C343730323030353131363030, 1.2.643.100.3=120B303135383336353053353 3, email=volkhov8.school@mail.ru, c=RU, st=Ленинградская область, l=Волхов, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 ГОРОДА ВОЛХОВА", givenName=Андрей Юрьевич, sn=Романов, cn=Романов Андрей Юрьевич
Дата: 2021.07.01 15:36:28 +03'00'

Рассмотрен на заседании педагогического совета, протокол №6 от 15.03.2021 г.

Отчет о результатах самообследования

Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 города Волхова»

2020 год

СОДЕРЖАНИЕ:

Часть I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....3

Раздел 1. Общие сведения об организации.....3

Раздел 2. Система управления организации.....4

Раздел 3. Образовательная деятельность 10

Раздел 4. Содержание и качество подготовки учащихся..... 12

Раздел 5. Востребованность выпускников.....27

Раздел 6. Внутренняя система оценки качества.....27

Раздел 7. Кадровое обеспечение.....28

Раздел 8. Учебно-методическое обеспечение.....31

Раздел 9. Библиотечно-информационное обеспечение.....32

Раздел 10. Материально-техническая база.....33

Раздел 11. Заключение.....34

Часть II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....35

Часть I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года N462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» для ознакомления предлагаются итоги самообследования, проведенного в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №8 города Волхова», по итогам работы в 2020 году. Целью отчета является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

Раздел 1. Общие сведения об организации

1.1. Наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом:

Полное:Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 города Волхова»

Краткое: МОБУ «Школа№8 г. Волхова»

1.2. Адреса мест осуществления образовательной деятельности:187400, Российская Федерация, Ленинградская область, Волховский муниципальный район, город Волхов улица Волгоградская дом 13187400, Российская Федерация, Ленинградская область, Волховский муниципальный район, город Волхов, улица Волгоградская д.13б

1.3.Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес сайта:8(81363) 2-13-41, volkhov8.@mail.ru, http://nashashkola8.ru

1.4. Учредители:

Учредителем и Собственником Учреждения является Волховскиймуниципальный район Ленинградской области Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Волховского муниципального района осуществляет Администрация Волховского муниципального района Ленинградской области. Функции и полномочия Собственника Учреждения от имени Волховского муниципального района осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Волховского муниципального района Ленинградской области Учреждение находится в ведомственном подчинении Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

1.5. Лицензия: серия 47 ЛО1 №0001502, регистрационный № 026 -17от 22.02.2017
1.6.Свидетельство о государственной аккредитации:серия ОП №013283, регистрационный номер №034-12 от 30 января 2012 г.

1.7. Директор учреждения: Романов Андрей Юрьевич (эл. почта: rau8@mail.ru)

1.8. Заместители директора по учебно-воспитательной работе:Слюнина Елена Витальевна, Кокарева Елена Ивановна, Куликова Елена Моисеевна

1.9.Заместитель директора по воспитательной работе:Сайгина Надежда Геннадьевна;

1.10. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе: Семёнова Юлия Сергеевна

1.11. Заместитель директора по безопасности: Апсит Артём Юрьевич

1.12. Главный бухгалтер: Андреева Наталья Анатольевна

1.13. Органы общественного самоуправления общеобразовательной организации:Коллегиальными органами управления Учреждением являются общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, совет Учреждения

1.14. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности общеобразовательной организации:

- Устав муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 города Волхова» утвержден постановлением главы администрации Волховского муниципального района Ленинградской области №2756 от 15.12.2015 г.
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: реквизиты док-та 15/00280 от 19.03.1998, серия 47 № 000807580
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 47 № 002751212 от 23.08.2012 г.
- локальные акты;
- основная образовательная программа начального общего образования (по ФГОС);
- основная образовательная программа основного общего образования (по ФГОС);
- основная образовательная программа среднего общего образования.(по ФГОС)

Вывод: Нормативно- правовая база учреждения соответствует требованиям законодательства. Имеются все необходимые документы для осуществления образовательной деятельности.

Задачи на 2020 -2021 учебный год:

1) Обратить особое внимание на организацию работы по обновлению внутренних положений и инструкций в соответствии с изменениями в законодательстве

Раздел 2. Система управления организации

Управление школой осуществляется на основе федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательных актов федерального и регионального уровней, распоряжений комитетов образования Ленинградской области и Волховского муниципального района, Устава школы и локальных нормативных актов.

Цель управления школой заключается в создании оптимальных условий организации учебно-воспитательного процесса, создания разнообразной образовательной среды для воспитания всесторонне развитой и социально адаптированной личности.

Управление в школе осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Управляющая система МОБУ «Школа №8 г. Волхова представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления (общее собрание работников

Учреждения, педагогический совет, совет Учреждения). Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является директор школы Романов Андрей Юрьевич. В начале учебного года приказом директора школы утверждены функциональные обязанности для заместителей директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по АХР, заместителя директора по безопасности. В школе продолжили работу 6 методических объединений: МО учителей математики и физики- руководитель Осипова О.В., МО учителей гуманитарного цикла- руководитель Моисеева С,В., МО естественного цикла - руководитель Волканова А.Е., МО учителей иностранного языка –Баранова Т.Ю., МО учителей прикладных предметов- руководитель Ефимова Ю.Г., МО учителей начальной школы – руководитель Шаповалова С.Б. На августовском педагогическом совете рассмотрены и утверждены приказами по школе: план работы на 2019 -2020 учебный год, годовой календарный график, циклограмма работы школы, учебный план, рабочие программы, перечень учебной литературы, используемой в УВП. **Определены основные задачи школы на 2019 -2020 учебный год, среди которых:**

1) Продолжить работу по созданию условий, содействующих созданию разнообразной обучающей среды, стимулирующей заинтересованность учащихся в получении системных знаний, в связи с чем:
- обратить особое внимание на организацию внеурочной деятельности, качество проводимых занятий, использование различных форм регулярных и нерегулярных мероприятий;
- активно использовать современные технологии организации УВП, сетевые учебные ресурсы, проектную деятельность, обеспечить участие детей в конкурсном движении, профориентационных проектах;

2) Обеспечить сохранение качества знаний в целом по школе и повышение качества в среднем звене (5-9 классы), в связи с чем необходимо:
- классным руководителям, учителям учитывать индивидуальные особенности учащихся, проводить совместную работу по созданию дифференцированных подходов к решению учебных проблем отдельных учащихся;
- проводить мини- педсоветы, классные и родительские собрания. Создавать ситуации успеха, мотивировать детей на хороший результат;

3) Продолжить работу по совершенствованию системы оценивания индивидуальных достижений учащихся, комплексно использовать различные варианты оценочно- отметочной, критериальной и накопительной системы оценки в ходе освоения учащимися основных общеобразовательных программ ФГОС НОО,ООО,СОО, в связи с чем:
- уделить особое внимание соотнесению внутренней системы оценки качества и внешних мониторинговых процедур, результативности работы учреждения;
- провести сопоставительный анализ результатов обучения(качество, успеваемость) с результатами государственной итоговой аттестации и результатами Всероссийских проверочных работ.

1.Работа по созданию условий, содействующих созданию разнообразной обучающей среды, стимулирующей заинтересованность учащихся в получении системных знаний проводилась через реализацию основных направлений образовательной программы школы.

Реализация учебного плана	**Реализация внеурочной деятельности**	**Реализация воспитательной работы**
1) Соответствие учебного плана требованиям ФГОС (обязательная часть, часть	1) Реализация плана ВД по 6 направлениям (общекультурное,	1) Разнообразные формы работы: часы общения, праздники, экскурсии,

формируемая участниками образовательных отношений, наличие обязательных предметных областей) 2) Выполнение программ по предметам учебного плана (100%) 3) Использование современных технологий при реализации УП 4) Внедрение 3-х профильного варианта УП в 10- 11 по ФГОС СОО) 4) Использование дистанционных платформ для организации УВП в апреле – мае 2020 года	общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, творческое, социальное, духовно-нравственное) 2) 44 объединения, 880 уч-ся (начальная школа); 73 объединений 570 уч-ся (основная и средняя школа) 3) Разнообразные формы ВД (Волонтерское движение, театр моды, театральные студии, шахматный клуб, ресурсный центр по 3д технологиям, спортивные секции, экскурсии, проектная деятельность) 4) Сочетание регулярных и нерегулярных занятий	викторины, интеллектуальные конкурсы, соревнования, беседы, линейки, акции, дни профилактики и самоуправления, фотоконкурсы, концерты, выставки, вахты памяти и т.д., дистанционные классные часы и экскурсии, мастер-классы учащихся 2) вовлечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в общественную работу, внеурочную деятельность

2. Для реализации поставленной задачи по сохранение качества знаний в целом по школе и повышению качества в среднем звене (5-9 классы), администрация обращала особое внимание на совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работу учителей со слабоуспевающими учащимися и учащимися, слабо мотивированными на учебу, коррекция знаний учащихся была поставлена в основу деятельности учителя. Применяя в своей работе разнообразные и разноуровневые формы обучения, учителя создали необходимые условия для реализации обучения детей с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Коррекция методов и приемов обучения проводилась по рекомендации психолого- педагогической службы школы. Особые сложности вызвала организация дистанционного обучения в марте – мае 2020 г. Вместе с тем, используя разнообразные методы и формы дистанционного обучения, учителям школы удалось организовать учебно-воспитательный процесс и осуществлять обратную связь с учащимися, при активной поддержке родительской общественности.

В течение 2019-2020 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

Мониторинг качества обучения и образования

Показатели	Технология	Сроки	Ответственные	Выход
Уровень сформированности обязательных результатов обучения	Посещение уроков по программам наблюдения. Административные контрольные работы, тесты,	В течение года по плану работы школы	Директор, зам. директора по УВР, заведующие кафедрами	Сравнительный анализ Справки, диаграммы. Совещание при зам. директора по УВР. Педагогический совет (анализ итогов года).
Качество знаний учащихся	ГИА, ЕГЭ, ОГЭ. Олимпиады,	Летняя экзаменацио	Зам. директора по	Педагогический совет (анализ

	конкурсы	нная сессия.	УВР, НМР	итогов года).
	Сравнительный анализ итогов года по предметам с результатами прошлых лет	В течение года.	Зам. директора по УВР, заведующие кафедрами.	Заседание методсовета
		Конец года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ итогов года.
Общая и качественная успеваемость	Отчеты учителей по итогам триместров, полугодий и года.	Конец триместра, полугодия, года.	Зам. директора по УВР.	Педагогический совет
	Сравнительный анализ итогов года по предметам с результатами прошлых лет.	Июнь		Анализ итогов года
	Сравнительный анализ итогов года с результатами прошлых лет по классам. Июнь Анализ итогов			Анализ итогов года
Степень готовности выпускников основной школы к продолжению образования	Классно-обобщающий контроль (срезы знаний по всем предметам, анкетирование, тестирование, собеседование)	По плану работы школы	Зам. директора по УВР, НМР	Педагогический совет
Устройство выпускников	Сопоставительный анализ поступления в ССУЗы, высшие учебные заведения	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР	Педагогический совет

Основные элементы контроля учебно-воспитательного процесса в 2019-2020 учебном году:

- выполнение плана всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- анализ метапредметных результатов обучающихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных контрольных работ;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний.

Формы контроля, использованные в 2019-2020 учебном году:

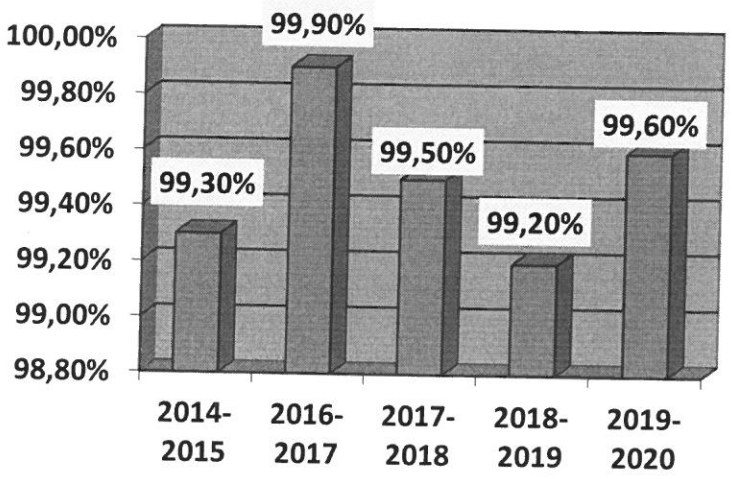
- *классно-обобщающий контроль* в 5а,б,в,г; 10а, 10б, классах (фронтальный вид контроля, т.е. контроль за деятельностью учащихся, учителей, классных руководителей);
- *обзорный контроль (тематический)* – состояние школьной документации, контроль календарно-тематического планирования и программ, календарно-тематического планирования дополнительных занятий за счет часов школьного компонента, надомного

обучения; в организация повторения учебного материала за курс начальной школы в 5-х классах;

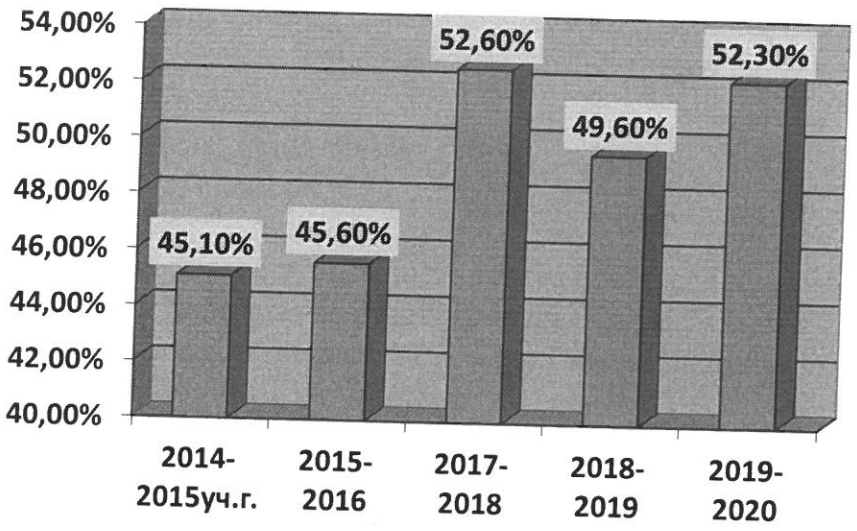
- *административный контроль за уровнем знаний по предметам* – стартовый контроль, рубежный контроль (по триместрам, полугодиям), итоговый контроль (годовой на конец учебного года в 5,9,11 классах);
- *административный контроль за уровнем сформированности метапредметных умений в 6-х классах (по ФГОС);*
- *комплексно-обобщающий контроль* – контроль за состоянием методической работы в школе, работой с мотивированными учащимися на уроке и во внеурочной деятельности.

Результаты работы по повышению успеваемости и качества знаний

Результаты обучения показывают, что произошло повышение успеваемости по школе - в этом учебном году по сравнению с 2018-2019 учебным годом на 0,3 % и составляет 99,6%,. Трое обучающихся оставлены на повторное обучение: 2 ученика в 1-4 классах, 1 в основной школе.



Анализируя качество обучающихся по ступеням, необходимо отметить, что качество знаний на I ступени составляет 65,4 % и это стабильно высокий показатель, по сравнению с прошлым учебным годом качество **увеличилось** на 5,3%. На II ступени качество знаний ниже среднего по школе и составляет 37,4 %, в этом учебном году произошло снижение по сравнению с прошлым учебным годом на 1,5(38,9%), на III ступени – качество 74%, наблюдается повышение качества на 5,1(68,9%). В этом учебном году в параллелях 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х,10-х,11-х классов произошло повышение качества **на 0,6%** и составило **43 %** (в прошлом учебном году - 42,4%), в основном за счет среднего звена, где качество продолжает оставаться стабильно высоким, т.к. средняя школа пополнилась двумя достаточно сильными 10 классами. С переходом на ФГОС в среднем звене обучающиеся осуществляют выбор предметов и профиль. Это является основным фактором роста качества, т.к. учащиеся занимаются теми предметам, по которым имеют наилучшие результаты. В 2017-2018 учебном году **впервые качество в школе превысило порог более 50% процентов и** составило **52,6%, в 2019-2020 учебном году мы достигли, практически, такого же результата, и качество составило 52,3%.**



3) Продолжалась работа по совершенствованию системы оценивания индивидуальных достижений учащихся, комплексно использовались различные варианты оценочно- отметочной, критериальной и накопительной системы оценки знаний учащихся. Введение средневзвешенного балла позволило дифференцировать по уровням сложности, выполняемые учащимися задания. Организация дистанционного обучения в марте- мае 2020 года, привела к появлению новых формам оценивания достижений учащихся, среди которых: дистанционная защита проектных работ, выполнение заданий на учебных платформах «Учи ру» и «Я-класс». Переход на государственную информационную систему «ГИС СОЛО» позволил в течение года отслеживать показатели успеваемости и качества знаний, объективность выставления итоговых триместровых, полугодовых и годовых оценок. Анализировались и сопоставлялись итоговые оценочные результаты обучения учащихся с результатами ВПР (в 11 классах), промежуточной аттестации, итоговых контрольных работ, для определения объективности в оценивании уч-ся. Продолжалась работа по реализации ФГОС в основной школе и реализация учебных планов и программ в старшей школе в соответствии с образовательной программой ФГОС СОО. Рабочая группа, состоящая из руководителей МО, учителей-предметников, работающих в 9-11 классах и администрации продолжила целенаправленную работу по реализации ФГОС в основной и средней школе.

Значительные изменения, вызванные коронавирусной инфекцией и необходимостью организации УВП в новых условиях, привели с существенной корректировке плана работы школы, организации работы в непривычных условиях дистанционной удалённости, растянутости на весь летний период учебно-воспитательной работы. Проведение ГИА в 11классах, в период отпусков работников школы, показало, что педагоги школы ответственно и добросовестно выполнили свою задачу по организации сдачи ЕГЭ учащимися школы. **Вывод: Организация работы по управлению учреждением, в целом, была оптимальной. Основные задачи поставленные перед педагогическим коллективом выполнены. На августовском педагогическом совете подведены итоги 2019 -2020 учебного года и приняты педагогическим коллективом основные задачи на 2020 -2021 учебный год.**

Раздел 2. Образовательная деятельность

Образовательный процесс осуществлялся с учётом основных положений: Закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минобрнауки России: от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования",от 17.12.2010г. №1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" инструктивно-методического рекомендаций Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области «Об организации образовательного процесса в общеобразовательныхучреждениях Ленинградской области в 2019-2020 учебном году, в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования», от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования", других нормативных документов. Учебный процесс был организован в соответствии с годовым календарным графиком, где определены: продолжительность учебного года, регламентирован учебный процесс, установлена максимально допустимая нагрузка, периоды проведения государственной и промежуточной аттестации, состав и структура обязательных предметных областей. В учебном плане распределено учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам. Учебный план ориентирован на освоение учебных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Учебный план рассчитан на шестидневную учебную неделю в 6-11 классах, в 1-5 классах на пятидневную учебную неделю. На 1 ступени обучения реализовывались общеобразовательные программы начального общего образования по ФГОС НОО: УМК «Школа России»; система учебников «Планета знаний». В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ОООбыл подготовлен план внеурочной деятельности, осуществлялась работа групп продлённого дня. На 11 ступени обучения реализовывалась общеобразовательная программа основного общего образования, в 5-9 классах по ФГОС ООО. На 111 ступени обучения реализовывались общеобразовательная программа ФГОС СОО в 10а,б и 11а классах.

В школе организовано изучение второго иностранного языка в 5-6 классах. В следующем году в 5-7 классах. Ведётся изучение родного русского языка и родной литературы во всех классах с 1 по 11 класс. В рамках школьного компонента реализована программа внеурочной деятельности, в соответствии с запросами школьников и их родителей. Подготовлен и реализован план внеурочной деятельности. Согласно Федеральному базисному учебному плану для образовательных учреждений Российской Федерации организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Внеурочная деятельность реализуется во второй половине дня: в группе продленного дня, через классные часы, классные и школьные внеурочные мероприятия, курсы по внеурочной деятельности, спортивные часы, проектно-исследовательскую деятельность, творческие студии, музейную работу, экскурсии и т. д

Согласно требованиям ФГОС внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное). В 2019-2020 учебном году в рамках внеурочной деятельности спланирована коррекционная направляющаяся для обучающихся с ОВЗ. В состав данного направления входили коррекционные занятия с логопедом и психологом. Были скомплектованы специальные группы. Руководили занятиями логопед: Суханова М. В. и психолог Акимова Т. В. Внеурочная деятельность планируется исходя из запросов родителей. С 06 апреля 2020 года, находясь на дистанционном обучении работа внеурочной деятельностью не прекращалась.

В соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 07.05.2020 № ВБ 976/04 « О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий» в МОБУ «Школа №8 г. Волхова» были организованы дистанционные курсы внеурочной деятельности в период с

01.06.2020г. по 30.06.2020г. В данный период была организована работа 20 кружков. Школа активно сотрудничала с руководителями кружков ДДЮТ и работниками ФосАгро. Работа кружков организована в программе конференций ZOOM. Всего проведено в период с 01 по 30 июня 2020 года 40 конференций в программе ZOOM. Программа внеурочной деятельности выполнена полностью.

2.1. Условия осуществления образовательного процесса

Режим работы: школы: понедельник- пятница с 8:00 до 18:00, суббота с 8:00 до 14:30. Пятидневный режим работы: 1-6 классы; шестидневный режим работы: 7-11 классы. Уроки 45 минут, для учащихся 1 классов использовался «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе – мае – по 4 урока, по 40 минут каждый (СанПиН 2.4.2.2821-10);

Продолжительность каникул в течение учебного года

Каникулы	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях
Осенние	27. 10.2019	04. 11. 2019	9
Зимние	29. 12. 2019	08. 01. 2020	12
Весенние	22. 03. 2020 01. 05. 2020	29. 03. 2020 05. 05. 2020	8 5
Дополнительные для 1 классов	17. 02. 2020	24. 02. 2020	8
Летние	01. 06. 2020	31. 08. 2020	92
Общее количество каникулярных дней для 1 классов			134
Общее количество каникулярных дней для 2-11 классов			126

Школа в 2019 -2020 году работала в одну смену. Учебно-воспитательный процесс для учащихся начальной школы (1-4 классы) был организован в здании пристройки (2016 г.), учащиеся основной и старшей школы занимались в основном здании (1962г, реновация 2017 г.) и на третьем этаже пристройки (кабинеты химии, физики и биологии). Обаз дания имеют системы видеонаблюдения и пожарной безопасности. Оборудованы кнопки тревожной сигнализации с выходом на вневедомственную охрану. Проезжая часть у школы оборудована двумя пешеходными переходами.

2.2. Питание школьников было организованно согласно конкурса с ограниченным участием и заключен контракт 03.02.2020года № 0145300005019000408 с ИП Карачурина Виктория Алексеевна по обеспечению горячим питанием обучающихся. С 01 сентября 2020 года, в соответствии с решением правительства Ленинградской области, организовано бесплатное питание (завтраки и обеды) для учащихся начальной школы.

С 01 сентября 2020 года, в соответствии с решением правительства Ленинградской области, организовано бесплатное питание (завтраки и обеды) для учащихся начальной школы.

2.3. Деятельность по медицинскому обслуживанию школьников осуществляет Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Волховская межрайонная больница». Прием ведут врач и медицинская сестра.

2.4. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов включают: подъёмники у входа в начальную и основную школы, два лифта в новом здании пристройки, туалеты, оборудованные для инвалидов колясочников, кабинеты физики, химии и биологии с наличием мест для инвалидов – колясочников. Существует возможность оборудования и других кабинетов, в случае появления детей с такими ограниченными возможностями.В 2020 году оборудован южный вход на территорию школы, что сделало маршрут передвижения к школе более безопасным и удобным.

2.5. Контингент обучающихся и его структура

Школа обеспечивает доступность образования. Учащихся, отчисленных из школы до достижения ими возраста 15 лет - нет. В 2019-2020 году сформировано 4 первых класса, общей численностью 107 человек и два 10 класса, численностью – 49 человек.

Характеристика контингента учащихся

Показатели	Показатели численности
Общая численность по школе	976 (961 в 2019)
Количество классов	35 (34 в 2019)
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	444 (455 в 2019)
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	452 (444 в 2019)
Численность учащихся по образовательным программам среднего общего образования	80 (62 в 2019 г.)
Средняя наполняемость классов по школе	27,9 (28,3 в 2019)
Соотношение педагог/учащиеся 59/976	0,06 (0,056 в 2019 г.)

2.6. Кадровый состав

Показатели	Показатели численности
Общее количество работников	**74**(69 в 2019 г.)
Общее количество педагогических работников (без совместителей и находящихся в декретном отпуске)	**57**(54в 2019 г.)
Совместители	**1**(1 в 2019 г.)
Педагоги высшей категории	**23 (40%)**(22 (40%)в 2019 г.)
Педагоги первой категории	**19 (33%)**(15 (28%) в2019 г.)
Почетных работников общего образования	1
Отличников просвещения	1
Имеют высшее педагогическое образование	53 (93%)

Вывод: В 2019-2020 учебном году были созданы оптимальные условия для осуществления образовательного процесса, материально-техническая база позволяла решать учебно-воспитательные задачи на современном уровне. В связи с коронавирусной инфекцией и переходом на дистанционное обучение, были отработаны разнообразные варианты организации удаленного взаимодействия с учащимися. Вместе с тем, обострилась кадровая проблема, что привело к значительной загруженности учителей и снижению качества проводимых занятий

Задачи на 2020 -2021 учебный год:

1) Продолжить совершенствование условий УВП,
2) Обратить особое внимание на пополнение кадрового состава учреждения

Раздел 4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Большое внимание в 2019 -2020 учебном году уделялось вопросам содержания и качества подготовки учащихся.

Цель внутришкольного контроля: дальнейшее совершенствование образовательного процесса и повышение его результативности с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей

Задачи:

- Совершенствовать систему контроля управления образовательным и воспитательным процессом: показателей объективности и действенности.
- Дальнейшее расширение системы внеурочной деятельности, расширение полномочий психологической службы школы с целью создания условий для всестороннего и гармоничного развития учащихся.
- Разработка новых путей реализации творческого потенциала педагогического коллектива

Объекты, содержание контроля:

1. Контроль за выполнением всеобуча осуществлялся по следующим направлениям: - обеспеченность учащихся учебниками на 2019-2020 учебный год. В результате все уч-ся школы были обеспечены бесплатными учебниками, на закупку которых было израсходовано 1 596 000 рублей;

- контроль за посещаемостью учебныхзанятий осуществлялся в соответствии с планами заместителей директора по УВР и классными руководителями. Классные руководители обеспечивали ежедневный контроль за посещаемостью, поддерживали постоянную связь с родителями, социальным педагогом и педагогом-психологом, посещали семьи немотивированных учащихся. При участии администрации проходили совещания при директоре, завуче, мини-педсоветы по вопросам состояния УВП в конкретных классах, в том числе дистанционно в марте-июне 2020 года;

- индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска» строилась по индивидуальным планам, составленным классными руководителями, при участии социального педагога и педагога психолога. Беседы с классными руководителями и учителями, консультации психологов, приглашение на Совет профилактики, рассмотрение проблем детей и семьи на КДН обеспечивали постоянную взаимосвязь школы и семьи и, в целом привели к удовлетворительным результатам работы с данным контингентом.

- успеваемость учащихся, результативность работы учителей анализировалась по итогам триместров, полугодий и года, в результате классно-обобщающего контроля, индивидуального контроля, дополнялась мониторингом входных, муниципальных проверочных работ, в том числе ВПР. В течение года проведено 4 аналитических педсовета по итогам триместров, полугодия и года.

2. Организация работы со слабоуспевающими учащимися

Профилактическая работа по предупреждению второгодничества велась согласно плана работы с неуспевающими и слабоуспевающими детьми, который включал в себя диагностическое, коррекционное, консультативное и просветительское направления. Педагогами – психологами проводилось изучение уровня готовности первоклассников к школе, который составил в этом году 65%, пятиклассников – к обучению в основной школе 100%, десятиклассников – к старшей школе 50%. По результатам данных диагностик велась коррекционно - развивающая работа. Совместно с классными руководителями и учителями предметниками проводилось изучение познавательных интересов и реализовались программы по устранению причин школьной неуспешности и по развитию познавательных интересов.

Учителя – предметники, имеющие неуспевающих учеников, составляли программы работы с ними по ликвидации пробелов знаний, которая включала в себя индивидуальную коррекцию на уроке и во внеурочное время. При этом велись журналы учёта пробелов в знаниях и индивидуальной работы с неуспевающими детьми.

Вопросы по всеобучу, организации профилактической работы были включены в контрольную деятельность школы (1 раз в триместр) рассматривались на совещаниях при директоре, МС, Совете профилактики. Ежемесячно вёлся учёт за детьми группы риска. Результатом целенаправленной работы всех структур школы с категорией учащихся, которые стоят на внутришкольном учете, в течение 2019-2020 учебного года из школы нет выбытия учащихся данной категории.

В школе проходили Дни профилактики с привлечением специалистов здравоохранения и правоохранительных органов. Проводилась и была результативна индивидуальная работа с подростками и их родителями: собеседования администрации школы в присутствии учителей – предметников, педагога-психолога. В ходе проверок классных журналов, поурочного планирования, контрольных и рабочих тетрадей учащихся, индивидуальных бесед было выявлено, что учителя планируют свою работу в целях развития познавательной активности слабоуспевающих учащихся. Дозировка заданий присутствует. Обучающиеся имеют возможность пользоваться схемами, опорами, памятками. Индивидуальная система оценивания прослеживается. Накопляемость оценок средняя. Учителя работают в тесном контакте с родителями, систематически информирует о положении дел по успеваемости.
Выводы: Учителя с целью ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих учащихся

использовали различные формы и методы работы на уроке и во время индивидуальных занятиях; на всех этапах урока организовывали работу со слабыми учениками;

Рекомендации:

- продолжить работу со слабоуспевающими обучающимися: регулярно использовать разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока; перед проведением контрольных работ проводить индивидуальный инструктаж по выполнению для слабоуспевающих учащихся; систематически вести работу над ошибками, контролировать степень усвоения базовых знаний; вести работу с учетом особенностей памяти, внимания, умения концентрироваться на выполнение упражнения.
- всем педагогам школы усилить работу по предупреждению неуспеваемости учащихся.

В 2019-2020 учебном году психологами ППЦ «РОСТ» было проведено 24 индивидуальные консультации с родителями обучающихся 1-11 классов, 20 с учащимися и 15 с педагогами . Среди наиболее обсуждаемых проблем: консультации по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, по вопросу изменения образовательного маршрута, по проблемам общения в детском коллективе, по вопросу готовности к обучению в школе. В ПМПК протестировано 7 человек, на них подготовлены характеристики. Проведено 2 комплексных обследования по запросам родителей.

3.Контроль за состоянием преподавания отдельных предметов в школе и контроль за работой с педагогическими кадрами:

3.1. Директором школы и заместителями по УВР посещено 76 уроков, 6 в дистанционном формате – это в 2 раза меньше, чем в 2018-2019 учебном году. Такое уменьшение связано со значительным увеличением бумажной и электронной отчётности и дистанционным режимом работы в конце учебного года. Анализ посещенных занятий показывает, что учителя владеют методикой проведения уроков в соответствии с ФГОС, владеют основами психологических знаний по возрастной психологии, применяют следующие методы обучения: словесно-репродуктивный, наглядный, частично-поисковый, исследовательский, практический, активно используют метод проектной деятельности, системно-деятельностный подход. Посещённые уроки показали, что учителя стараются соблюдать требования СанПина. Педагоги в системе работают над формированием универсальных учебных действий.

Посещенные уроки зафиксированы в журнале контроля. По итогам уроков проводился анализ, были даны рекомендации. Вместе с тем, количество посещённых администрацией уроков значительно уменьшилось, это связано, прежде всего, с увеличившимся объемом электронной и бумажной отчётности.

Рекомендации:

- изыскать возможности для более активного и планового посещения уроков и других мероприятий администрацией школы

4.Контроль за школьной документацией

Основными данного контроля являлись: исполнение законодательства в области образования, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения. Повышение эффективности образовательного процесса, его нацеленность на конечный результат. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации учебно-воспитательного процесса. Контроль осуществлялся различными методами: изучением школьной документации, наблюдением за организацией учебно-воспитательного процесса, тестированием, анкетированием, интегрированием, контрольными срезами, устной, письменной, графической, комбинированной проверкой знаний учащихся.

Всего составлено по внутришкольному контролю 110 справок; из них:

- по классно-обобщающему контролю - 7 ,
- по персональному контролю -1,
- по тематическому контролю 6,
- все остальные по ведению школьной документации

За 2019-2020 учебный год заместителями директора по УВР проверялись электронные журналы 2 раза в триместр. Целью контроля была проверка работы учителей по оформлению электронных журналов, выполнения учебных программ и их практической части, объективности выставления оценок, своевременности и правильности заполнения журнала, состояния опроса у слабых и неуспевающих учащихся, определения накопляемости оценок учителями, соответствие количества пропусков на уроках и странице сводной ведомости пропущенных уроков. Проверялось выполнение учебных программ и их практической части в конце каждого триместра и на конец учебного года. Отставание отсутствует, т.к. решен кадровый вопрос. Итоги контроля обсуждались на родительских собраниях, классных часах, на методическом совещании, на педагогическом совете, проводились индивидуальная работа с учителями, классными руководителями, родителями.

В соответствии с планом-графиком внутришкольного контроля, в течение года, были проверены дневники обучающихся 2-11 классов, рабочие тетради учащихся 2-9 классов, объектами контроля являлись: организация и проведение спецкурсов, факультативов, выполнение плана внеурочной деятельности, индивидуальные и групповые консультации, индивидуальное обучение, питание учащихся, физкультурно- оздоровит работа, техника безопасности и производственная санитария, работа групп продленного дня, выполнение планов воспитательной работы, сохранность учебных пособий, организация летнего отдыха. Подготовлена документация по видам контроля: справки заместителей директора и приказы директора школы.

Выводы: Контроль за ведением школьной документации осуществлялся планово, учитывая большую загруженность администрации внешними внеплановыми мониторингами и отчётами, был оптимизирован по сравнению с предыдущим годом. Рекомендации: В следующем году уделить особое внимание ведению педагогами электронного журнала, накопляемости и объективности выставления оценок

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Согласно плану внутришкольного контроля администрацией школы проведена проверка по подготовке учащихся к итоговой аттестации:

- изданы приказы директора школы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ.
- создан банк данных: учащихся, обучающихся в 9, 11 классов;
-осуществлен выбор выпускниками предметов для сдачи экзамена;
- в учебных кабинетах оформлена документация по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
- проведены информационные мероприятия с учителями предметниками классными руководителями 9, 11 классов по технологии подготовки к экзаменам;
- проведены инструктажи с обучающимися 9, 11 классов по вопросам подготовки к экзаменам;
- проведены родительские собрания по ознакомлению родителей с актуальной информацией ЕГЭ и ОГЭ.

В связи с изменением процедуры ГИА, в 9-х классах экзамены в формате ОГЭ не проводились Поэтому основное внимание во втором полугодии было направлено на подготовку учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ. Целью этой работы было создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса, направленной на реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций учащихся и успешное прохождение государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ (повышение среднего балла, преодоление минимальных порогов).

Эта цель реализовывалась через следующие **задачи**:

- формирование базы данных по данному направлению;
- сформировать необходимые для сдачи ЕГЭ теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам;
- обеспечить нормативно - правовую подготовку учащихся и их родителей (или законных представителей) по Порядку проведения ЕГЭ;
- обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

- создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 11-го класса к государственной итоговой аттестации;
- создание условий психолого-педагогической поддержки выпускников в период подготовки и проведения экзаменов.

Анализ работы показал, что вопросы по подготовке к итоговой аттестации, рассматривались в течение всего учебного года: на педагогических советах, методических советах, семинарах, административных совещаниях.

Учителями русского языка и математики ведётся целенаправленная работа по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. Учащиеся ознакомлены с содержанием работы по русскому языку и математике базового и профильного уровней (11 класс) и математики за курс основной школы за прошлый год и демоверсиями этого года. В календарно-тематическом планировании рабочих программ были предусмотрены диагностические работы в форме ЕГЭ и ОГЭ. На уроках проводилась систематическая работа по отработке базовых навыков. При изучении нового материала учителя акцентировали внимание учащихся на типах заданий по изучаемому материалу, которые имеют место в экзаменационных работах по предмету; какие умения и навыки проверяются; на уровни заданий (базовый, повышенный и высокий. Учителя по предметам по выбору также вели планомерную работу по подготовке к итоговой аттестации. Использовались очные и дистанционные формы работы.

Выпускники 9-х и 11 классов отработали цикл часов по активизации познавательных процессов при подготовке к ГИА, повышению стрессоустойчивости и самоконтроля (в рамках учебных часов «Твоя профессиональная карьера» (8 часов) и «Основы психологии личности и самодиагностики» (5 часов).

С обучающимися 9 классов проведено 6 инструктажей по вопросам подготовки к ОГЭ, принят зачет по оформлению бланков ответов. С выпускниками 11 класса проведено 7 инструктажей по процедуре проведения экзамена, регистрации, получения результатов и подачи апелляции.

Проведено по 2 родительских собрания в параллелях 9 и 3 в параллели 11 классов, на которых родители были ознакомлены с актуальной информацией. **Вывод:**

По результатам проделанной работы обучающиеся показали хороший уровень успеваемости на ГИА. Однако, работу собучающимися «группы риска» необходимо держать под регулярным контролем, для достижения желаемого результата.

Рекомендации:

- учителям-предметникам: усилить работу со слабоуспевающими учащимися; обратить внимание на формирование самоконтроля у учащихся при выполнении самостоятельных и контрольных работ; создать условия для интенсивного повторения материала прошлых лет, закрепления текущего материала;

6. Контроль за деятельностью групп продленного дня.

В 2019 - 2020 учебном году в начальной школе работало 4 группы продленного дня (ГПД) общей численностью 108 человек. В 2019 – 2020 учебном году 25 обучающихся посещали ГПД за счет бюджетных средств, остальные обучающиеся посещали ГПД за счет родительской платы. В первых классах скомплектованы 2 группы продленного дня за счет родительской платы. Работали смешанные группы продленного дня: 1 группа для 1 - 4 -ых классов за счет бюджетных средств и группа для 2 – 4 классов за счет родительской платы. На конец учебного года фактическое пребывание учащихся в группах продленного дня не сократилось. ГПД 1 «а, б» классов работала до 16.00 часов, ГПД 1 «в, г» классов работала до 18.00 часов. ГПД 1 – 4 классов, она же дежурная работала до 18.00 часов. ГПД 2 – 4 классов - до 17.00 часов. В группе продленного дня учащиеся получали горячее питание. Воспитатели ГПД работали в тесном контакте с ДДЮТ «Юность», городской библиотекой, КИЦ имени А. С. Пушкина, АОН «ДРОЗД». Группы продленного дня позволили расширить сеть кружков в начальной школе, задействовать в них 100% младших школьников, посещавших группу.

Вывод:

- контролировать наполняемость групп продленного дня не реже 1 раза в триместр, соблюдение режимных моментов, сохранность контингента;

- комплектовать группы продленного дня в 1 – ых классах на базе одного класса;

- задействовать игровые помещения и спортивную комнату для занятий по интересам, для занятий подвижными играми;

- использовать учебные кабинеты для самостоятельной подготовки домашних заданий для обучающихся 2 – 4 классов.

7. Контроль за организацией воспитательной работы

В 2019 – 2020 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами на учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды.

Главная цель воспитательной работы школы – создание условий для развития, саморазвития, самореализации личности ученика - личности психически и физически здоровой, гуманной, духовной и свободной, востребованной в современном обществе.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

1.Продолжать выстраивать воспитательную систему и планирование деятельности школы с учетом особенностей и направлений работы РДШ.
2.Активизировать систему школьного и классного ученического самоуправления.
3.Продолжать повышение уровня профессиональной культуры классного руководителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.
4. Продолжать работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике физического, личностного, социального здоровья среди обучающихся;
5. Вовлекать обучающихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования, с целью обеспечения самореализации личности.
6.Продолжать создавать условия для активного участия семьи в процессе жизнедеятельности школы, формировать систему работы с родителями и общественностью;
7.Разнообразить формы профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений, профилактике вредных привычек, максимально привлекать детей «группы риска» к участию в общественной жизни школы.
8. Проводить семинары, лекции, конкурсы, фестивали, олимпиады, образовательные программы, практикумы, мастер-классы и другие мероприятия, направленные на развитие детско-юношеской активности и раскрытие потенциала личности школьника.
9. Создать в школе Совет отцов.
10. Выбрать уполномоченного по защите прав ребенка.
11. Социальному педагогу совместно с психологом школы оказывать помощь семьям, учащимся, нуждающимся в психологической помощи; продолжать работу по привитию культуры поведения учащихся в школе и выявлению причин трудности в учебе.

Работа по выполнению поставленных задач велась на общешкольном, классном и индивидуальном уровнях, в системе дополнительного образования, при тесном сотрудничестве с родителями, учреждениями и организациями, расположенными на территории города Волхов. Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, проектная деятельность, экскурсии, индивидуальная работа, родительские собрания, беседы, походы. При подготовке и проведении классных и общешкольных мероприятий

широко использовались информационно-коммуникативные технологии и ресурсы сети Интернет. Одним из факторов успешности организации воспитательной работы в школе являлась включенность в воспитательный процесс всего педагогического коллектива школы. Мало спланировать и организовать воспитательные мероприятия – надо добиваться связи воспитания на уроке и внеурочной деятельности. Все направления воспитывающей деятельности нашли отражение в плане воспитательной работы школы на 2019-2020 уч.г. План был составлен с учетом планов ГИБДД, ДДЮТ, ГБУ ДО Центр «Ладога», городского плана по пожарной безопасности, календаря знаменательных и памятных дат, плана городского Совета ветеранов. Успешной реализации задач по воспитанию учащихся способствует созданная и успешно функционирующая система воспитательной работы, стержнем которой являются традиции. Это яркие, эмоциональные события школьной жизни, которые воспитывают у подростков чувство гордости за свою школу, город, страну, обеспечивающие каждому воспитаннику точку приложения своих знаний, способностей и навыков творчества.

По поставленным в плане на 2019- 2020уч. году задачам продолжалось выстраивание воспитательной системы и планирование деятельности школы с учетом особенностей и направлений работы РДШ, а также значительно активизировалась система школьного и классного ученического самоуправления», проводилась большая работа с учащимися, которые входят в школьное самоуправление – РДШ и Сенат.

В этом учебном году в Сенат школы, вошли 12 учащихся 10-11 классов и 10 учащихся 8-9-х классов. (рук. Сайгина Н. Г., президент Сената –Акимов Степан, учащийся 10 «а» класса).

Сенат собирался 2 раза в неделю, (вторник и суббота). Работа Сената организовывалась на основе планирования и осуществления текущих дел и календарных праздников. Направления работы Сената в этом учебном году были сохранены в том же виде, что и в прошлом учебном году. На первом заседании Сената все члены распределились в министерства с учётом собственных интересов и возможностей. Сенат занимался самоуправлением школы, а актив РДШ проводил творческие мероприятия.

Членами Сената были организованы и проведены мероприятия:

- «Посвящение в старшеклассники»;
- «День дублера»;
- помощь в проведении научно-практической конференции;
- помощь в организации и проведении танцевального шоу «Большие танцы»;
- проверки школьной формы, сменной обуви;
- рейды по сохранности учебников и школьной мебели;
- конкурс «Самый элегантный класс»;
- проверка «Классных уголков» и «Уголков безопасности»;
- помощь учителям- предметникам в проведении предметных недель;
- оформление информационных стендов в коридорах.
- акция «Бегом от наркотиков»;
- видео-поздравления к Дню учителя, к Дню рождения школы, к Международному женскому дню;
- создание школьного радио (вместе с зам. директора по безопасности Апсит А.Ю.) и проведение трансляции праздничных выпусков;
- участие в общешкольном сборе макулатуры (3 раза);

В течение года вели «Экран соревнований» и проставляли баллы за все общешкольные дела.

Согласно отчетам классных руководителей, в каждом классе созданы и активно действуют органы ученического самоуправления.

8. Персональный контроль

На персональном контроле - 6 учителей. Работа велась в соответствии с составленным планом. В основном –это посещение уроков с самоанализом и анализом уроков администрацией, проверка выполнения рекомендаций при повторном посещении уроков.

9. Контроль за сохранением здоровья учащихся

В школе ведётся постоянный контроль за состоянием заболеваемости, в период обострения вирусно-респираторных заболеваний, ежедневно отслеживается состояние заболеваемости в каждом классе, по мере необходимости поводятся карантинные мероприятия. С 1 сентября 2020 года, коллектив школы выполняет рекомендации Роспотребнадзора и постановления правительства «О мерах по предотвращению новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) на территории Ленинградской области

Выводы по ВШК:

1) План ВШК на 2019–2020 учебный год выполнен.
2) Эффективное проведение внутришкольного контроля позволило определить положительные тенденции в организации образовательного процесса:
- активизировалась внеклассная работа по учебным предметам;
- повысилась ответственность педагогов и учащихся за результаты учебной деятельности.
3) Результатом проделанной работы - высокое качество образования, хорошие результаты, показанные учащимися при сдаче ЕГЭ

Рекомендации:

1) Усилить контроль за созданием оптимальных условий взаимодействия администрации и педагогического коллектива в вопросах организации УВП в школе;
2) В целях сохранения здоровья учащихся усилить контроль по соблюдению норм требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников: соблюдение режимных моментов, питания обучающихся, объема домашних заданий и др.;
3) В рамках внутришкольного контроля необходимо акцентировать внимание на вопросах внедрения новых технологий в практику преподавания урочной и внеурочной деятельности (3D технологии, использование интерактивного оборудования, платформ для дистанционной работы с учащимися)

Основные показатели Всеобуча в диаграммах и таблицах

В течение длительного периода идет увеличение численности контингента, увеличивается количество классов. В 2019 -2020 г. – 35 классов (976 уч-ся)

Количество медалистов

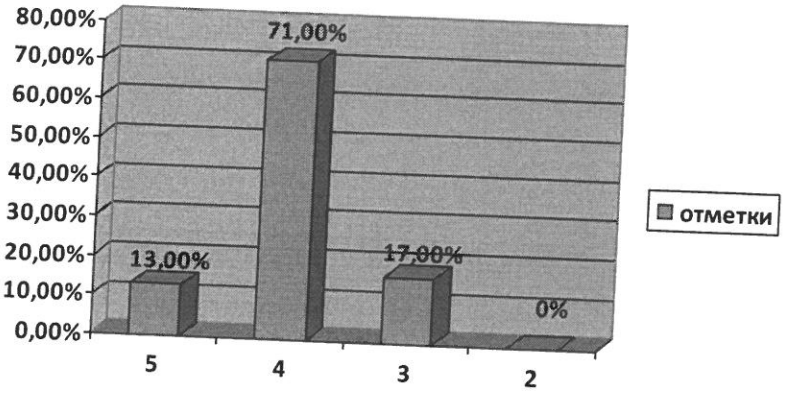
Учебный год	Золотые медали	Серебряные медали
2015-2016	1	-
2016-2017	5	-
2017-2018	2	-
2018 -2019	1 (за успехи в учении)	
2019-2020	4(за успехи в учении)	

Одним из показателей качества знаний являются выступления учащихся на муниципальных и региональных олимпиадах:

	Число призовых мест					
	2013-14	**2014-2015**	**2015-2016**	**2016-2017**	**2017-2018**	**2019-20**
Мун.олим	13	11	7	25	27	33
Рег.олим	2	2	0	1	0	5

В этом 2019-2020 году повысилось количество призеров (до 21, было 13), количество победителей осталось на прежнем уровне (11). В этом году мы вошли в рейтинг трех лучших школ по результатам муниципального этапа ВсОШ (2 место). 22 учителя нашей школы вошли в составы муниципальных комиссий по проверке олимпиадных работ. В региональном этапе приняли участие 11 обучающихся нашей школы, из них 1 победитель и 4 призера, что позволило школе выйти в рейтинг лучших школ района по работе с одаренными детьми. **Всероссийские проверочные работы** На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 13.02.2020 г. № 309-р «О проведении Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2020 году» в период с 04 по 13 марта 2020 года в 11 классах общеобразовательных организаций Волховского муниципального района были проведены всероссийские проверочные работы по химии, английскому языку и истории, в остальных классах в весенний период не проводились и были перенесены, в связи с коронавирусной инфекцией на осень 2020 года. 4 апреля 2020 года 24 обучающихся 11 класса приняли участие во всероссийской проверочной работе по английскому языку. Процент выполнения всей работы по школе составил 62,2%, по району составил 56,2 %, по школе выше на 6%. Процент выполнения ПЧ по школе составил 74,2%, по району составил **61,3 %, по школе выше на 12,9%.** Процент выполнения УЧ по школе составил 35,8%, по району составил **44,8 %, по школе ниже на 9%.**

Результаты ВПР по английскому языку в 11 классах



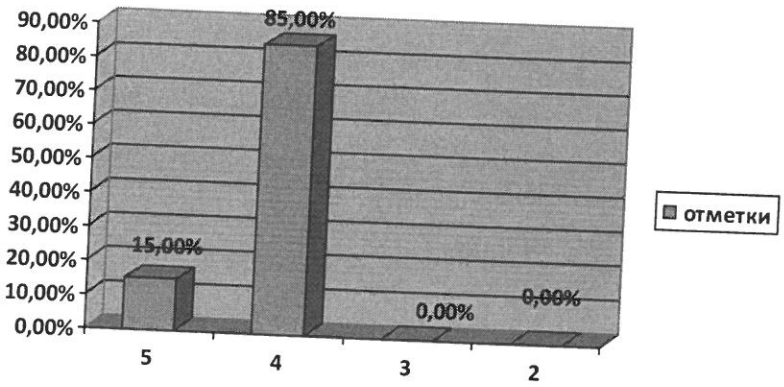
Успеваемость по итогам выполнения работы по школе составила **100%**, качество – **83,3%**.

Результативность выполнения ВПР по оценочному показателю

выборка	5 (%)	4 (%)	3(%)	2(%)	Абс%	Кач%
По школе 11классы	3	17	4	0	100	83,3

100% обучающихся 11 классов выполнили ВПР по английскому языку.

13 марта 2020 года 13 обучающихся 11 классов выполняли всероссийскую проверочную работу по химии, которая состояла из 15 заданий. Процент выполнения всей работы по школе составил 76,5%, по району составил **63 %, по школе выше на 13,5%.** Успеваемость по итогам выполнения работы по школе составила **100%**, качество – **100%**. Выше районных показателей на 1,8% и 35,7% соответственно.

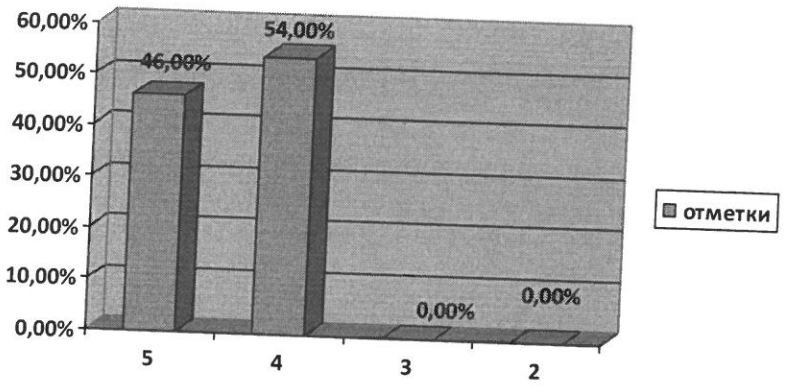


Результативность выполнения ВПР по оценочному показателю

выборка	5 (%)	4 (%)	3(%)	2(%)	Абс%	Кач%
По школе 11 классы	2	11	0	0	100	100

100% обучающихся 11 классе выполнили ВПР по химии.

11 марта 2020 года 24 обучающихся 11 классов выполняли всероссийскую проверочную работу **по истории**, которая состояла из 12 заданий.



Процент выполнения всей работы по школе составил 84,3%, по району составил **72,1 %, по школе выше на 12,2%.** Успеваемость по итогам выполнения работы по школе составила **100%**, качество – **100%**. Выше районных показателей на 0,5% и 18,8% соответственно.

Результативность выполнения ВПР по оценочному показателю

выборка	**5 (%)**	**4 (%)**	**3(%)**	**2(%)**	**Абс%**	**Кач%**
По школе 11 классы	11	13	0	0	100	100

100% обучающихся в 11 классе выполнили ВПР по истории.

Сводные показатели ВПР 11 класс

класс	предмет	результативность, %	качество, %	Успеваемость, %
11	**История**	**84,3 (68,3)**	**100(80)**	**100(100)**
	ВМР	72,1	81,2	99,5
11	**Английский язык**	**62,2 (82,7)**	**83,3 (90)**	**100(100)**
	ВМР	56,2	58,2	95,4
11	**химия**	**76,5(72,7)**	**100(100)**	**100(100)**
	ВМР	63	64,3	98,2

Выводы:

1. Средняя результативность выполнения ВПР в 11 классах составила 74,3% (в прошлом году 72,1%), качество оценивания 94,4% в прошлом году 89,5%). 100% обучающихся справились с ВПР.
2. Обучающиеся показали высокие результаты по химии, истории: качество и успеваемость выше районных и составили 100% и 100% соответственно, а также по английскому языку 83,3% и 100% соответственно.
3. Процент выполнения работ по английскому языку выше районных показателей на 6%, по химии выше на 13,5%, по истории выше на 12,2%.

Учебные возможности обучающихся реализованы. Оценки выставлены

Результаты Государственной итоговой аттестация

В 2020 году выпускники 11а класса проходили ГИА в форме ЕГЭ. Однако, ситуация с пандемией коронавируса внесла коррективы в процесс получения аттестатов и сдачи ЕГЭ в этом учебном году. Так аттестаты получили все обучающиеся 11 класс по результатам итоговых оценок без учета экзаменов. Всего выпускников - 31 человек. 4 человека получили медаль «За особые успехи в учении». ЕГЭ в этом году сдавали выпускники для поступления в ВУЗы. ЕГЭ по русскому языку сдали 30 выпускников 11 класса, набрав минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором, и выше. Шестой год для обучающихся 11 классов введен обязательный допуск к ЕГЭ в форме сочинения. 4 декабря 2019 года выпускники 11 классов сдали экзамен (сочинение), все 31 обучающийся получили зачёт и допуск к государственной итоговой аттестации. Работы проверялись муниципальной комиссией.

Результаты государственной (итоговой) аттестации. Русский язык

Класс	Количество учащихся	Писало работу	Средний балл	Наибольший балл	Наименьший балл	Набрали 55 и более баллов	В том числе 70 и более баллов
11а	31 (29)	30	**74,83** (73,48)	**96** 91	**54** (51)	**29 (97%)** (28 (97%))	**22 (73%)** (17 (59%))

В скобках под цифрой текущего года указаны данные за 2018-2019 учебный год. Из таблицы видно, что выпускники 2019-2020 года справились с контрольно-измерительными материалами лучше, чем предыдущий выпуск. Отмечается повышение по всем показателям. Сравнительная таблица среднего балла указывает не только на рост среднего балла, но и на его рекордное для нашей школы значение. Школьный показатель в этом году выше среднего по району (74,52).

Результаты государственной (итоговой) аттестации

Математика (профильный уровень)

Класс	Количество учащихся	Писало работу	Средний балл	Наибольший балл	Наименьший балл	Набрали 50 и более баллов	В том числе 70 и более баллов
11а	**31** (29)	**20** (21)	**63,7** (66,48)	**84** (80)	**27** (45)	**14 (70%)** (19 (91%))	**12 (60%)** (12 (57%))

В скобках под цифрой указаны данные за 2018-2019 учебный год. Школьный показатель в этом году выше среднего по району (61,98), но снизился в сравнении с прошлогодним показателем.

Результаты государственной итоговой аттестации.

Предметы по выбору

Предмет	Сда-вали	Миним альное кол-во баллов	Не набрали минималь ное количеств о баллов	Средний балл	Наимень ший балл	Наиболь ший балл	Набрали 55 и более баллов	Набрал и 70 и более баллов
Биология 2020	***7***	***36***	***0***	***60,58***	***48***	***76***	***6***	***1***
Химия 2020		***36***	***0***	***68,2***	***56***	***82***	***5***	***2***
История 2020		***32***	***0***	***67,4***	***48***	***85***	***4***	***2***
Физика 2020	***9***	***36***	***0***	***63,33***	***44***	***100***	***6***	***2***
Обществозна ние 2020	***13***	***42***	***0***	***64,38***	***49***	***93***	***9***	***2***
Информатика и ИКТ 2020	***11***	***40***	***0***	***74,55***	***50***	***92***	***10***	***8***
Литература 2020	***1***	***32***	***0***	***63***	***63***	***63***	***1***	***0***
Английский язык 2020	***3***	***22***	***0***	***61***	***90***	***72,67***	***3***	***1***

В этом 2019 -2020 учебном году все учащиеся смогли преодолеть минимальные пороги. Высокие результаты показали: по английскому языку Пищальская Полина (90), по информатике Круглов Александр (92 балла), по обществознанию и истории Резухина Софья (92 балла и 85 соответственно), по химии Сорокина Эльвира (82). Стобалльный результат по физике смог получить Комаровский Максим, став единственным стобалльником по физике в Ленинградской области! Анализируя результаты по предметам, отмечаем повышение среднего балла по всем предметам. В этом году результаты по выбранным учащимися предметам выше районных показателей, кроме литературы.

Предметы	Средний тестовый балл по школе 2018-19/19-20	Средний тестовый балл по району 2018-19/19-20	Средний тестовый по области 2018-19/19-20	Средний тестовый балл по РФ 2018-19/19-20
биология	55/60,58	54,76/53,18	57/	52,2/
информатика	69,14/74,55	71,06/73,06	67/	62,4/
история	58,5/67,4	58,64/62,03	60,59/	55,3/
обществознание	61,56/64,38	60,77/62,14	60/	54,9/
физика	58,62/63,66	59,86/59,98	60,61/	54,4/
химия	60,4/68,2	60,22/61,44	63,49/	56,7/
английский язык	46/72,67	78,37/69,33	74/	73,8/
литература	-/63	64,93/67,93	62,74/	63,4/

Несмотря на сложные условия подготовки к ЕГЭ в этом году из-за карантина по коронавирусу, результаты обучающиеся показали хорошие результаты на экзаменах. Особенно это касается мотивированных детей, которые использовали все возможности и занимались и дистанционно, и очно, как только появилась такая возможность. Медалисты подтвердила свои аттестаты с отличием, хотя в этом году это не было условием получения медали. Со стороны педагогического коллективы проведена максимальная работа по подготовке к ЕГЭ. Администрацией школы велись постоянные мониторинги готовности, часть детей находилась на постоянном контроле. Учителями в период май-июль дано 237 консультации по подготовки к ЕГЭ как в очном, так и дистанционном режиме. Велась планомерная работа с родителями в виде инструктажей.

Вывод: подготовку к ЕГЭ следует начинать в основном звене с 6-7 класса, держать на четком административном контроле всех учащихся «группы риска», продолжить практику переводных экзаменов, способствовать раннему определению обучающимися 10-го класса списка предметов по выбору для ЕГЭ для повышения качества подготовки. Подготовке к ГИА в 2020-21 учебном году также следует уделять особое внимание, так как успешный выпуск обучающихся является одной из основных задач школы. Развивая организационно-методическую систему подготовки учащихся к итоговой аттестации необходимо:

- обеспечить нормативно - правовую подготовку учащихся и их родителей (или законных представителей) по Порядку проведения ЕГЭ;
- организовывать работу по подготовке к экзаменам в условиях пандемии коронавируса с соблюдением всех требований норм безопасности;
- продолжить работу по развитию универсальных мыслительных операций и общеучебных умений и навыков, значимых при сдаче экзаменов в форме ЕГЭ;
- использование внеурочных и факультативных форм работы для коррекции расхождения действующего учебного плана и требований ЕГЭ;
- организация психологической поддержки процесса подготовки к ЕГЭ для всех участников учебно-воспитательного процесса.

Раздел 5. Востребованность выпускников

- В 2019 -2020 учебном году успешно прошли государственную итоговую аттестацию и получили аттестаты об основном общем образовании - 83 учащихся. Получили аттестаты о среднем общем образовании 31 учащихся. С отличием закончили 9 классов основной школы -2 учащихся, получили медаль за успехи в учении 5 учащегося из 11 класса. 58 % (48чел.) учащихся 9-х классов поступили в ССУЗы, 42% (35 учащихся) продолжили обучение в 10 классах. 97% (30 чел.) выпускников 11 классов поступили в высшие учебные заведения, 1 учащийся в ССУЗ.
- **Выводы: Результаты профориентационной работы в школе позволяют большей части выпускников сделать осознанный выбор дальнейшего образовательного маршрута**
- **Задачи на 2020 -2021 учебный год**
- 1) Продолжить работу по профориентации учащихся, классным руководителям 7-9 классов уделить в планировании воспитательной работы особое внимание на проведение ознакомительных мероприятий и экскурсий, позволяющих получить необходимую информацию о мире современных профессий
- 2) На профориентационном курсе «Твоя профессиональная карьера» акцентировать внимание учащихся на критериях выбора дальнейшего образовательного маршрута для уч-ся 9-х классов
- 3)В рамках педагогической практики студентов - выпускников школы, проводить точечную профориентационную работу, ориентировать на продолжение работы в школе

Раздел 6. Внутренняя система оценки качества образования

Основными методами оценки качества в школе являются: анализ учебно–воспитательного процесса школы по итогам года, в сравнении с предыдущими периодами работы школы, анализ информации в рамках самообследования, отчет о выполнении муниципального задания; социологические исследования изучения мнений учащихся и родителей относительно качества образовательных услуг; внутренний контроль. Внутренний контроль осуществляется директором учреждения, заместителями директора по учебно-воспитательной работе, Внутренний контроль подразделяется на оперативный контроль (по выявленным проблемам учебно-воспитательного процесса), тематический (контроль по определенной теме или направлению деятельности организации); комплексный (проверка образовательной деятельности отдельных педагогов), классно-обобщающий контроль. Внутренняя система качества образования в ОУ осуществляется по следующим трём направлениям:

1) Качество образовательных результатов(предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, метапредметные результаты обучения. личностные результаты, здоровье обучающихся (динамика), достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах. удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2) Качество реализации образовательного процесса (основные образовательные программы (соответствие структуре ФГОС и контингенту обучающихся, дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей), реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС), качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися,качество внеурочной деятельности (включая классное руководство, удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс (материально-техническое обеспечение, информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение), санитарно-гигиенические и эстетические условия, медицинское сопровождение и общественное питание, психологический климат в образовательном учреждении, использование социальной сферы микрорайона и города, кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов), общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения. По итогам анализа полученных данных готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады, ведомость уровневой дифференциации), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОУ, учредителя, родителей, городской общественности.

Вывод: Внутренняя система оценки качества позволяет контролировать ход учебно-воспитательного процесса, вносить коррективы в течение учебного периода, решать как текущие, так и стратегические задачи учебно-воспитательного процесса.

Задачи на 2020 -2021 учебный год:

1) Уделить особое внимание соотнесению внутренней системы оценки качества и внешних мониторинговых процедур результативности работы учреждения

2) Провести сопоставительный анализ результатов обучения(качество, успеваемость) с результатами государственной итоговой аттестации и результатами Всероссийских проверочных работ.

Раздел 7. Кадровое обеспечение

В 2019-2020 учебном году в школе работали 57 педагогов, из них 53 (93%) с высшим педагогическим образованием, 4 педагога имеют средне – специальное педагогическое образование. 72% (41 человек) категорированные специалисты высшей или первой категории.

Возрастной состав педагогических работников

Возраст	Количество педагогов
Моложе 25 лет	1 (1,8%)
25-29 лет	5 (8,7%)
30-34 лет	5 (8,7%)
35-39 лет	6 (10,5%)
40-44 лет	6 (10,5%)
45-49 лет	14 (24,6%)
50-54 лет	7 (12,3%)
55-59 лет	8 (14%)
60-64 лет	3 (5,3%)
Более 65	2 (3,6%)

Продолжается активное обучение педагогов на курсах повышения квалификации. В том числе и в дистанционном формате. В течение 2019 -2020 учебного года учителя и учащиеся школы активно участвовали в конкурсном и олимпиадном движениях на муниципальном, региональном и Всероссийском уровнях. Одной из важнейших задач школы являлась подготовка учащихся к успешному участию в различных конкурсах и олимпиадном движении

по направлению 3D-технологий. Для этого ведется индивидуальная работа с учащимися, которые успешны в данном направлении. Ребята ежегодно принимают участие в профильных сменах ВДЦ «Смена» и посещают летный лагерь «Школа одаренных детей». К сожалению, этот год стал исключением из-за пандемии коронавируса. В этом году учащиеся нашей школы стали победителями и призерами отборочного этапа региональной олимпиады по 3D-технологиям среди 6 районов Ленинградской области (Гомонко Е., Жирнова А. – 1 место 3D-АРТ, Уттон Д., Калин Г. – 3 место 3D-АРТ, Золотов А., Богатенков А. – 3 место по программному моделированию, Фетисов М., Фадеев Н. – 3 место по программному моделированию среди старшеклассников и Анисимов В. в составе сборной команды – 1 место по программному моделированию среди старших классов) и стали победителями и призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады по 3D-технологиям (Гомонко Е., Жирнова А. – 1 место по направлению «3D-АРТ», Фетисов М и Фадеев Никита – 3 место по программному моделированию среди старшеклассников).

Еще одним направлением работы с мотивированными детьми, остается работа школьного научного общества. Эта работа на протяжении многих лет ведётся планово, в течение всего учебного года. В этом учебном году ШНО стартовало с заключительной секции XX НПК, где были представлены лучшие работы. Однако, работа XXI НПК сорвана из-за пандемии коронавируса. Обучающиеся 9-х классов защищали свои работы в качестве допуска к ГИА в дистанционном формате. Впервые отработала секция проектных работ учащихся 11 класса, как защита по курсу «Основы исследовательской деятельности». Обучающиеся в течении полутора лет готовили свои проектные работы и все получили «Зачет». Большое количество обучающихся приняло участие в различных конкурсных мероприятиях, олимпиадах и играх Осуществлялось активное сотрудничество с музейно - выставочным центром Волховского филиала АО «Апатит» В муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр информационных технологий» в марте 2020 года состоялись первые муниципальные соревнования по робототехнике. Нашу школу представляли 2 команды: «Браузеры» — Боровков Степан и Кицеров Михаил (6Б класс), «Ягуары» — Пахолкин Григорий и Смирнов Ярослав (4В класс).— ставшие призёрами в номинации «Кегельринг для начинающих». Учащиеся школы принимали активное участие в онлайн-конкурсах чтецов: «Сквозь года звенит Победа», «Живая классика», онлайн - конкурсе рассказов «Герои и подвиги Великой Отечественной войны», в «Балтийском научно-практическом конкурсе», организованном ЛГУ им. А.С.Пушкина, в региональных патриотических чтениях «Будем достойны памяти предков», посвященных 75-летию Великой Победы. В марте был проведен Математический бой среди команд городских школ, в котором была определена сборная 6-8 классов Волховского района. В сборную вошли три ученика нашей школы: Золотов Андрей, Козлов Арсений, Горев Владислав . На базе нашей школы 21-22.02 проходили очередные межрайонные учебные сборы «Юных любителей математики» для учащихся 5-7 классов. В сборах приняли участие учащиеся школ города Волхов, Волховского района, г. Всеволожска, Кириши. По заданиям олимпиадного уровня из ВПР для 5 класса был проведен районный семинар, в котором приняли участие Осипова О.В., Кряжевская Г.И. и Гролль С.Г. В 2019 - 2020 г. учителя принимали участие в семинарах регионального, муниципального и школьного уровня. Лапина С.С. – множество выступлений на Всероссийском, региональном, муниципальном уровнях. Выступления в основном связаны с развитием 3D-технологий в Ленинградской области, внедрение 3D-технологий в образовательный процесс. Одно из самых значимых выступлений – окружное совещание для образовательных организаций Ленинградской области. Некрасова И.П., Логвинова Т.Б., Герасимова Н.В. – мастер-классы по моделированию 3D-ручками на региональных УТС. Апсит

А.Ю. – мастер-класс по 3D-сканированию на региональных УТС. Лапина С.С., Герасимова Н.В. – мастер-классы и выступление на семинаре в Ленинградском государственном университете имени А.С. Пушкина.

Важно отметить, что ежегодно педагоги школы являются экспертами олимпиад различного уровня. В этом году Некрасова И.П., Логвинова Т.Б. – эксперты отборочного этапа, Герасимова Н.В., – эксперты регионального этапа и Лапина С.С. – главный эксперт регионального этапа и эксперт Всероссийской олимпиады по 3D-технологиям. Педагоги школы принимали активное участие в районных и областных образовательных мероприятиях, среди которых: методический семинар «Современные подходы к организации контрольно-оценочной деятельности на уроках и в ходе проверки ВПР» , XIII Тихвинские образовательные Рождественские чтения «Молодёжь: свобода и ответственность» Тихвин, методический семинар «Интеллектуальное развитие личности обучающихся средствами математического содержания», программа «АКТИВНЫЙ УЧИТЕЛЬ» на образовательной платформе УЧИ. Ру, на образовательном портале участие в вебинаре «Основы духовно – нравственной культуры народов России», в вебинара «Современные образовательные технологии преподавания финансовой грамотности». На образовательном портале ЯКласс – учителя начальных классов: Мадатова Н.А. и Захарова В. А. приняли участие в Ленинградском областном конкурсе «Лучшие практики дистанционного обучения» в номинации «Лучшие педагогические практики дистанционного обучения в начальной школе». Ими были представлены на конкурс развернутые сценарии дистанционного урока (с методическими рекомендациями) в платформе «ZOOM видеоконференции» по окружающему миру.

В процессе обучения в школе используются современные методы и технологии. 6 детей-инвалидов занимаются по программе дистанционного обучения. Они имеют в домашнем пользовании комплекты оборудования и занимаются с тьюторами. В 2019-2020 учебном году на базе школы проходили практику 11 студентов филиала РГПУ им А. Герцена и ЛГУ им. А.С. Пушкина.

Большая информационная работа продолжает осуществляться через школьную газету «Восьмое чудо» (выпущено 5 номеров), 5 выпусков газеты «Восьмушка». Школьный сайт функционирует уже 10 лет, информируя участников учебно-воспитательного процесса о школьной жизни. Продолжается активное обучение педагогов на курсах повышения квалификации. 18 человек обучались на краткосрочных курсах, 7 получил диплом о переквалификации. Прошли обучение и получили сертификаты эксперты ОГЭ и ЕГЭ. Обучаются педагоги и на дистанционных курсах, участвуют в вебинарах, он-лайн семинарах и конференциях, получая дипломы и сертификаты. В этом учебном году 2 учителя аттестовались на 1 квалификационную категорию, 3 учителя аттестовались на высшую.

Вывод:

1) Кадровый состав учреждения позволяет решать основные задачи образовательной деятельности
2) Повышение квалификации, участие в конкурсах, онлайн-конференциях и семинарах повышает уровень профессионализма, позволяет применять на практике современные формы и методы обучения
3) Вместе с тем, достаточно большая нагрузка у учителей, свидетельствует о необходимости пополнения кадрового состава педагогов

В следующем году необходимо

1) Продолжать создавать возможности для профессионального роста педагогов, через курсовую подготовку, в том числе в дистанционном формате
2) Работать над внедрением новых, передовых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов;

Раздел 8. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса позволяет эффективно решать основные задачи образования. Содержание общеобразовательных программ соответствует нормативно-правовым требованиям. Активно используются интерактивные технологии в обучении учащихся. В системе используются учителями образовательные ресурсы сети: «Инфоурок», «Решу ЕГЭ и ОГЭ», Учи.ру, Знаника, «VIDEOUROKI. Net».тренировочные диагностические работы МИОО («СтатГрад») и другие. В 2019-2020 учебном году в школе была продолжена работа по внедрению в образовательный процесс проектных и исследовательских технологий как средства формирования творческих компетенций учащихся.

Инновационно-методическая работа в школе в 2019-2020 учебном году была направлена на оптимизацию системы повышения качества образования, которая позволяет обучающимся раскрывать свой потенциал, овладеть универсальными учебными действиями, которые позволяют ребенку быть успешным в различных областях. Руководство инновационной и методической работой осуществлялось Методическим Советом школы в составе 15 человек, в состав МС вошли: директор школы, заместители директора, руководители МО.

В течение 2019 - 20 учебного года было проведено 3 заседания МС, на которых рассматривались как традиционные вопросы, так и нововведения:

- Анализ и планирование инновационно-методической работы на 2019-20 уч.год.
- Подготовка к ГИА -2020, анализы промежуточных работ.
- Работа с одаренными детьми.
- Организация и осуществление внеурочной деятельности.
- Вопросы промежуточной итоговой аттестации.
- Развитие электронного образования в школе, переход на электронный журнал
- Рассмотрение положений и локальных актов.
- Всероссийские проверочные работы.
- Проектная деятельность в основной и средней школе.
- Организация учебно-воспитательной работы в дистанционных условиях.

В результате работы МС были рассмотрены: план ИМР на 2019-20 учебный год, планы мероприятий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников на 2019-20 уч.г., план работы по преемственности в 4-5 классах на 2019-20 учебный год.

Среди решений методического совета:

1. Руководителям МО особое внимание обратить на ведение документации в рамках МО. Проведение заседаний МО должно соответствовать плану, протоколы содержать рассматриваемые вопросы и принятые по ним решения.
2. Организовать работу с мотивированными детьми для участия в олимпиадах. Провести школьный тур олимпиад в соответствии с графиком Комитета по образованию.

Сформировать команду из победителей школьного тура для участия в муниципальном этапе.

3. Организовать работу по проектной деятельности в 9-11 классах. Обучающимся 9, 10 классов определиться с темами работ и научными руководителями, 11 классу готовиться к защите. Научным руководителям проектов провести консультации по работам.

4. В связи с переходом на электронный журнал провести обучающие занятия и консультации для педагогов по технологии ведения журнала.

5. Осуществлять планомерную подготовку к ВПР, установив персональный контроль за оцениванием контрольных работ учителями.

На заседаниях МС рассмотрены положения по календарно-тематическому планированию, проектной деятельности.

Выводы: Учебно-методическое обеспечение, наличие необходимого технического ресурса позволяет активно использовать инновационные средства в обучении учащихся

Задачи на 2020 -2019 учебный год:

1) **Продолжить активное использование электронных учебно-методических ресурсов, перейти на ведение школьного журнала только в электронной форме**
2) **Активизировать дистанционную работу с учащимися, в том числе через возможности образовательного ресурса «Дневник ру»**

Раздел 9. Библиотечно-информационное обеспечение

В школе имеется библиотека, библиотечный фонд учебной литературы составляет 18 754 учебников (в среднем 19 учебников на 1 уч-ся). Художественная литература 24 968 книг. Библиотека оснащена небольшим читальным залом на 10 мест. В 2019-2020 учебном году школой закуплено учебников на сумм 1 596 000 рублей. Имеется компьютер, выход в ИНТЕРНЕТ. Вся учебная литература для 1-8 классов соответствует требованиям ФГОС. Все учащиеся школы обеспечены учебниками по всем предметам школьной программы. Педагогические работники Учреждения имеют доступ к ресурсам информационнокоммуникационной сети Интернет. Информационную среду обеспечивают 222 компьютера, имеющих выход в ИНТЕРНЕТ. В 2019-2020 году сайт учреждения(http://nashashkola8.ru) регулярно обновлялся в течение учебного года. Для учащихся, родительской общественности, педагогов, на сайте учреждения представлялась информация об учреждении и мероприятиях, проводимых в течение учебного года, на сайте имеется электронная приёмная, в которую поступило в течение года 5 обращений. Учреждение предоставляет муниципальные услуги в электронном виде. На школьных информационных стендах размещена информация об учреждении, представлены копии нормативных актов и документов, режим работы учреждения, расписание уроков и внеурочной деятельности, расписание работы кабинетов, школьной столовой, спортивного зала, оформлены стенды, представляющие информацию о ГИА, стенды безопасности,

Вывод: Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности в целом отвечает требованиям необходимым для реализации учебно-воспитательного процесса.

Основные задачи на 2020-2021 учебный год

1) Провести необходимую работу по закупке учебных пособий, в целях обновления фонда учебной литературы.

Раздел 10. Материально-техническая база

В школе созданы необходимые материально-технические условия для организации учебно-воспитательного процесса. В оперативном управлении МОБУ «Школа №8 г. Волхова» находится два, связанных переходной галереей трёхэтажных здания: основное здание школы (1961 г. строения), в котором в течение 2017 -2018 учебного года осуществлялись работы по реновации (работы завершены летом 2018 г.) и новое здание(2016 г.), построенное для организации учебно-воспитательного процесса в 1-4 классах. В новом здании школы оборудовано 16 кабинетов начальных классов, два кабинета иностранного языка, компьютерный класс, кабинет психологической разгрузки (сенсорная комната), спортивный класс. В основном здании школы с сентября 2018 года вступили в строй отремонтированные предметные кабинеты, спортивный и актовые залы, библиотека, два компьютерных класса, мастерские. Кабинеты оборудованы компьютерной техникой в 19 кабинетах имеются интерактивные доски, в двух кабинетах интерактивные панели и 30 ноутбуков, поставленные по программе ЦОС В новом здании пристройки находятся: школьная столовая на 120 мест, большой спортивный зал, медицинский блок. Большие рекреационные помещения в новом здании школы использованы для оборудования шахматного клуба, русской избы, ботанического сада, школьного музея боевой славы и игровых пространств.

Материально-техническая база:

- количество учебных классов (кабинетов) – 44 из них начальная школа – 18
- спортивный зал – 786 м²
- актовый зал – 184,01 м²
- конференц зал - 207,49
- кабинет информатики (3 кабинета)– 240,63 м²
- Сенсорная комната – 64,11м²
- кабинет психолога - 18,27
- кабинет социального педагога – 12,91 м²
- медицинский блок – 74,77 м²
- Музей школы – 33,84 м²
- библиотека – 72,30 м²
- обеденный зал и буфет – 196,75 м² (на 120 посадочных мест)
- спортивная площадка – 550 м²
- персональных компьютеров (моноблоки, ноутбуки, компьютеры) – 222 шт. (из них административных 20 шт.)
- наличие множительной техники: МФУ - 35 шт., принтеры - 14 шт., сканеры - 5 шт., интерактивные доски - 34 шт.

Школьная мебель, в целом, соответствует санитарным нормам, в начальной школе, по требованию Роспотребнадзора произведена замена парт, на парты с механизмом установки наклона крышки, 88% кабинетов начальной школы и 25% кабинетов основной и старшей школы обеспечены комплектом: моноблок, интерактивная доска, проектор, МФУ, веб-камера. Все учебные кабинеты оснащены компьютерами, 100% видеопроекторами. Школа подключена к сети ИНТЕРНЕТ.

В школе имеется система видеонаблюдения, в 2020 году установлены дополнительные камеры, общее количество камер увеличилось с 32 до 46, из них 26 камер начальная школа и 20 камер основная школа. В начальной школе, в 2020 году заменено все освещение на светодиодное, таким образом, более экономичное освещение функционирует в двух зданиях школы.

Выводы: Школа располагает хорошо оснащённой материально-технической базой, позволяющей эффективно решать вопросы организации учебно-воспитательного процесса

Задачи на 2020 -2021 учебный год:

1) Продолжить работу по оснащению кабинетов школы интерактивным оборудованием (оборудовать два кабинета интерактивными панелями, заменить устаревшее оборудование)
2) Уделить особое внимание благоустройству столовой (закупить дополнительное оборудование: варочный котёл, оборудовать буфетную зону)

Раздел 11. Заключение

МОБУ «Средняя общеобразовательная школа №8 города Волхова» в 2019 -2020 учебном году осуществляла деятельность в соответствии с Уставом школы, образовательными программами, учебными планами, календарным учебным графиком. Не смотря на двухсменный режим работы, администрации и педагогическому коллективу удалось организовать оптимальные условия организации УВП, сохранить качество образования, провести работу по совершенствованию МТБ.

Основные задачи, которые необходимо решить в следующем 2020-2021 учебном году:

1) Организация целенаправленной работы по созданию условий, содействующих созданию разнообразной обучающей среды, стимулирующей заинтересованность учащихся в получении системных знаний;

2) Сохранение и повышение качества знаний в целом по школе и особенно в среднем звене (5-9 классы);

3) Продолжение работы по реализации ФГОС в начальной и основной школе и реализация учебных планов и программ в старшей школе в соответствии с образовательной программой ФГОС СОО;

4) Организация работы по апробации разнообразных подходов к созданию системных оценок индивидуальных достижений учащихся в ходе освоения ими основных общеобразовательных программ ФГОС НОО,ООО,СОО;

5) Организация работы регионального ресурсного центра по реализации проекта: «Внедрение 3D технологий в образовательный процесс»

6) Подготовить и утвердить программу развития школы на период до 2025 года.

Директор МОБУ
«Средняя общеобразовательная школа №8 г. Волхова» А.Ю. Романов

Часть II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	976 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	444 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	452 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	80 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	510 человек/ 52, 3%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Экзамен не сдавался
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Экзамен не сдавался
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	74,83 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	63,7 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Экзамен не сдавался
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Экзамен не сдавался
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека/ 2,5 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,	4 человека/

	получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	13 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	630 человек/ 64,5%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	41 человека 4,2%
1.19.1	Регионального уровня	7 человек (0,7%)
1.19.2	Федерального уровня	2(0,2%) человек
1.19.3	Международного уровня	0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	80 человека (8,1 %)
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Человек 80 (8,1%)
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	6 человек (0,61 %)
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	760 (77,9%)
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек 59
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Человек 55 (93,2%)
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек 54(91,5%)
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	Человек 4 (7%)
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек 3(6,8%)
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	42 человека (71%)
1.29.1	Высшая	23 человек (40%)
1.29.2	Первая	19 человека /33%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%

1.30.1	До 5 лет	Человек 7/12,3%
1.30.2	Свыше 30 лет	Человек 21/37%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек 6/ 10,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек 13 /22,8%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	69 (93,2%)
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	69 (93,2/%)
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,22 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	19 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да - 1 МФУ
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да - 1 ноутбук
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Человек - 100/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,18 кв.м